

ИНСТРУКЦИЯ

для студентов ГБПОУ «КОМК» при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области – Кузбасса

1. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий – это обучение с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии студентов и педагогических работников.

2. Образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «КОМК» организуется в цифровой образовательной среде <http://moodle.medical42.ru/>.

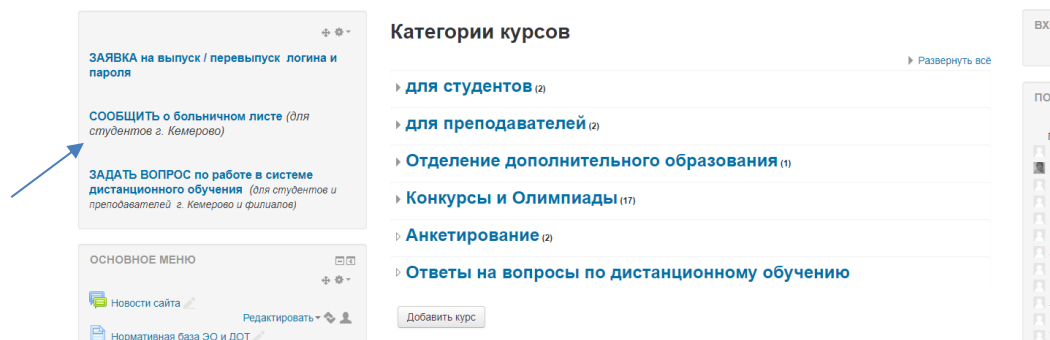
3. Студент должен посещать учебные занятия (осуществлять вход в систему, изучать учебные материалы и выполнять задания) в соответствии с расписанием учебных занятий, которое размещается на сайте Колледжа.

4. Преподаватель ведет электронный журнал учебных занятий, в котором отражает посещаемость и успеваемость студентов.

5. Невхождение студента в учебный курс в соответствии с расписанием до 15.00 считается отсутствием на занятии (для студентов очно-заочной формы обучения – до 20.00). Информация об отсутствии студента на дистанционном занятии передается преподавателем куратору / заведующему отделением, в журнале учебных занятий отмечается буквой «н».

6. Если студент заболел и не может продолжать обучение, ему необходимо вызвать врача и незамедлительно сообщить заведующему отделением об открытии больничного листа. Для того, чтобы сообщить данную информацию, нужно заполнить информационную форму на главной странице электронной образовательной среды «Сообщить о больничном листе». Подтверждающая справка предоставляется впоследствии на электронную почту заведующего отделением. Студент филиала заполняет информационную форму об открытии больничного листа на странице филиала.

Электронная образовательная среда ГБПОУ "Кемеровский областной медицинский колледж"



Категории курсов

- ▶ для студентов (2)
- ▶ для преподавателей (2)
- ▶ Отделение дополнительного образования (1)
- ▶ Конкурсы и Олимпиады (17)
- ▶ Анкетирование (2)
- ▶ Ответы на вопросы по дистанционному обучению

Добавить курс

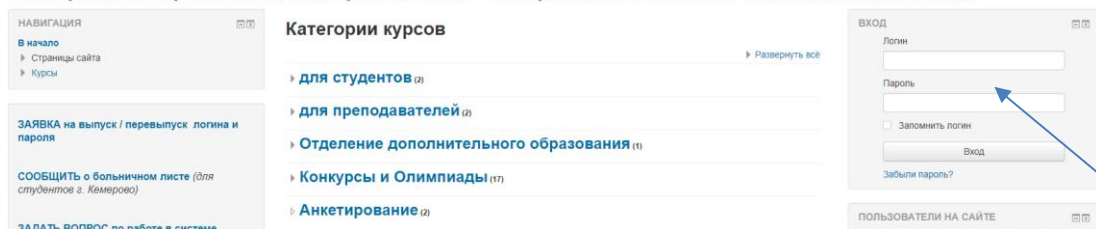
ОСНОВНОЕ МЕНЮ

- Новости сайта
- Нормативная база ЭО и ДОТ

РЕДАКТИРОВАТЬ

7. Для входа в систему дистанционного обучения <http://moodle.medical42.ru/> необходимо авторизоваться – ввести логин и пароль.

Электронная образовательная среда ГБПОУ "Кемеровский областной медицинский колледж"



Категории курсов

- ▶ для студентов (2)
- ▶ для преподавателей (2)
- ▶ Отделение дополнительного образования (1)
- ▶ Конкурсы и Олимпиады (17)
- ▶ Анкетирование (2)

ВХОД

Логин

Пароль

Запомнить логин

Вход

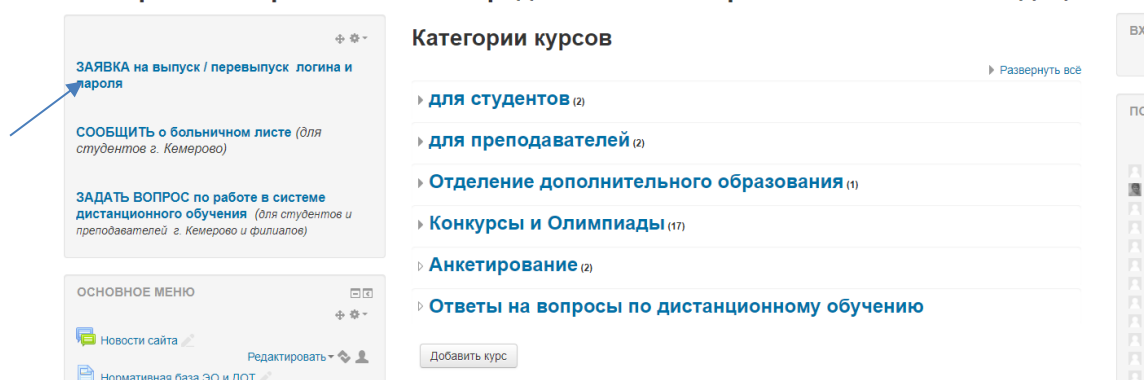
Забыли пароль?

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ НА САЙТЕ

8. Логин и пароль для входа в систему передается студенту куратором / старостой группы.

9. В случае отсутствия / не верного логина и пароля нужно заполнить заявку на выпуск / перевыпуск логина и пароля на главной странице электронной образовательной среды.

Электронная образовательная среда ГБПОУ "Кемеровский областной медицинский колледж"



Категории курсов

- ▶ для студентов (2)
- ▶ для преподавателей (2)
- ▶ Отделение дополнительного образования (1)
- ▶ Конкурсы и Олимпиады (17)
- ▶ Анкетирование (2)
- ▶ Ответы на вопросы по дистанционному обучению

Добавить курс

ОСНОВНОЕ МЕНЮ

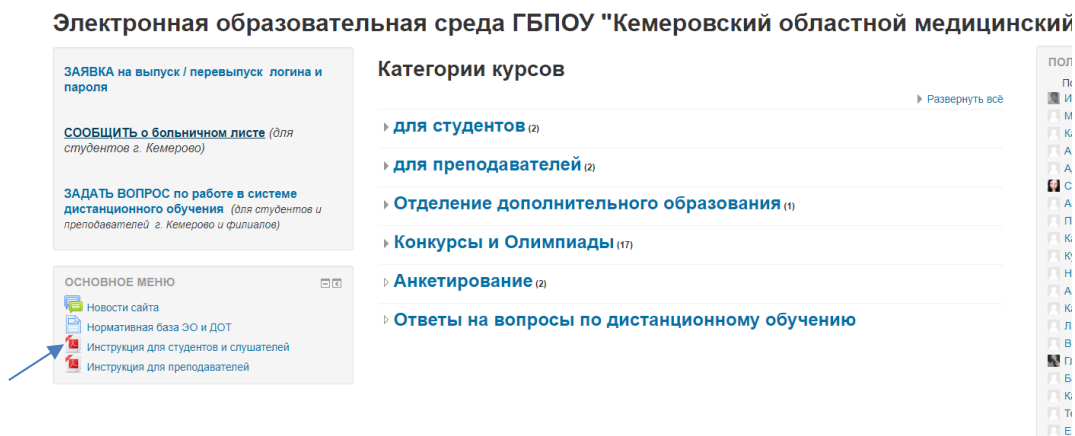
- Новости сайта
- Нормативная база ЭО и ДОТ

РЕДАКТИРОВАТЬ

10. Войдите в категорию курсов ДЛЯ СТУДЕНТОВ далее Дисциплины / Профессиональные модули / категория соответствующего

филиала (для студентов филиала). Выберите учебный курс преподавателя и запишитесь на курс. При последующем входе в систему учебные курсы, на которые Вы записаны, отражаются в Личном кабинете *(для перехода в Личный кабинет щелкните левой кнопкой мыши на ФИО в правом верхнем углу)*.

11. Дополнительную информацию по работе в системе можно получить в инструкции для студентов на главной странице системы.



12. Преподаватель может организовывать занятия в режиме offline *(вход в систему дистанционного обучения преподавателя и студентов в разное время, выполнение заданий в собственном темпе)* и online *(учебное занятие проводится в реальном времени)*. О проведении занятия в режиме online преподаватель оповещает студентов заранее посредством коммуникационных каналов социальной сети ВКонтакте, мессенджера WhatsApp и др. Расписание онлайн занятий размещается на главной странице электронной образовательной среды.

13. Для организации процесса дистанционного обучения преподаватели могут использовать дополнительные сервисы: электронную почту, Skype, систему для организации видеоконференций Zoom, Российскую электронную школу, ЯКласс, открытые онлайн курсы и др. Информация об используемых сервисах и платформах доводится преподавателем до старосты и студентов группы.

14. Преподаватели устанавливают конкретные сроки для выполнения заданий.

15. Выполненные задания оцениваются преподавателем в соответствии с установленными критериями оценки, результаты фиксируются в электронном журнале и доводятся до сведения студентов не реже одного раза в неделю посредством коммуникационных каналов социальной сети ВКонтакте, мессенджера WhatsApp и др.

16. При дистанционном обучении студенты пользуются учебной литературой электронных библиотечных систем «Консультант студента»

<http://www.medcollegelib.ru/>, «BOOK.RU» <https://www.book.ru/>. Если логин и пароль для входа в ЭБС утеряны, его можно запросить по адресу электронной почты библиотеки biblio@medical42.ru.

17. В случае отсутствия технической возможности обучаться в электронной образовательной среде необходимо поставить в известность куратора / заведующего отделением; сообщить об этом преподавателю и определить с ним альтернативные способы обучения.

18. Студенты выпускных групп всех специальностей в рамках подготовки к процедуре первичной аккредитации проходят РЕПЕТИЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН (первый этап – тестирование) на сайте Методического центра аккредитации министерства здравоохранения Российской Федерации <http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie/> . Результаты тестирования фиксируются (делается скриншот экрана) и направляются на электронную почту куратору / заведующему отделением один раз в неделю (в пятницу до 16.00).

19. По всем возникающим затруднениям при дистанционном обучении обращайтесь к куратору / заведующему отделением / заведующему учебной частью или на телефон Горячей линии дистанционного обучения.

Телефон Горячей линии дистанционного обучения +79609047740.

Заведующий учебной частью

Королькова Евгения Александровна korolkova.ea@medical42.ru

Заведующий отделением специальности Сестринское дело

Элашвили Марина Юрьевна elashvili.mu@medical42.ru

Заведующий отделением специальностей Лечебное дело, Акушерское дело, Стоматология ортопедическая, Стоматология профилактическая
Брежнева Марина Юрьевна brezhneva.myu@medical42.ru

Заведующий отделением специальностей Лабораторная диагностика, Фармация

Попкова Анна Андреевна popkova.aa@medical42.ru

Заведующий отделением специальности Сестринское дело (очно-заочной формы обучения)

Шпанько Диана Николаевна shpanko.dn@medical42.ru

Телефоны Горячих линий филиалов:

- Анжеро-Судженского филиала [+79609196630](tel:+79609196630)
- Беловского филиала [+79234816376](tel:+79234816376)
- Ленинск-Кузнецкого филиала [+79089410920](tel:+79089410920)
- Новокузнецкого филиала [+79131214490](tel:+79131214490)
- Прокопьевского филиала [+79954438174](tel:+79954438174).

ПАМЯТКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

СЛЕДИТЕ ЗА ЗДОРОВЬЕМ!

Все по расписанию: сохраняйте привычный режим дня

Делайте гимнастику утром и вечером

Регулярно проветривайте квартиру и делайте влажную уборку

Закаляйтесь

Ешьте свежие фрукты и овощи

После прогулок мойте руки, полощите горло, промывайте нос

Ограничьте посещение людных мест

Следите за временем пребывания ребенка за компьютером (перерыв каждые 15 – 20 минут)

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДОМАШНЕЙ ОБСТАНОВКЕ: КОМФОРТНО И ПРОСТО!

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

Создайте комфортную среду во время уроков. Например, работающий телевизор будет мешать занятиям

Наблюдайте за работой ребенка на компьютере

Обязательно контролируйте время работы ребенка на компьютере. Перерывы необходимо устраивать через каждые 15-20 минут

Проветривайте помещение, где занимается ребенок. Устраивайте физкультминутки

Достаточное пространство для письменной работы и занятий за компьютером

Оборудование должно быть недоступно домашним животным

Спина должна быть ровной!

Правильное освещение: свет должен падать на клавиатуру сверху (люминесцентные лампочки использовать нежелательно)

Рабочий стол рядом с окном. Естественное освещение важно для здоровья!

Технические средства на расстоянии вытянутой руки

ГЛАВНОЕ — РАБОЧЕЕ МЕСТО!

ВАЖНО!
Небольшой вес и размер компьютерного оборудования
1,5 кг 20 см



ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ — БЕЗ ВРЕДА ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ!

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОЙ РАБОТЕ ЗА КОМПЬЮТЕРОМ
И/ИЛИ ПЛАНШЕТОМ ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ



04

ГИМНАСТИКА ДЛЯ ГЛАЗ

1. Быстро поморгать, закрыть глаза, медленно считая до 5. Повторять 4 - 5 раз.
2. Крепко зажмурить глаза и считать до 3. Открыть глаза и посмотреть вдаль, считать до 5.
3. Посмотреть на указательный палец вытянутой руки на счет 1 - 4, потом перенести взор вдаль на счет 1 - 6.

**Каждое упражнение
повторять по 4 - 5 раз**

01

БЕЗОПАСНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ ЗА КОМПЬЮТЕРОМ

1-4 классы: 15 минут
5-7 классы: 20 минут
8-11 классы: 25 минут
(согласно нормам СанПИН)



02

НЕ ЗАБЫВАЙТЕ ДЕЛАТЬ РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕРЫВЫ В ЗАНЯТИЯХ



03

ДЕЛАЙТЕ ПРОСТЫЕ ФИЗИЧЕСКИЕ УПРАЖНЕНИЯ

ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ ОБЩЕГО
УТОМЛЕНИЯ

